Курносова Светлана Михайловна
Подписано цифровой подписью: Курносова Светлана Михайловна
Дата: 2021.04.06 11:41:28 +03'00'

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол от 27.05.15 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 33 «Клубничка»
О.Ю.Муравьева
Приказ от 10.09.2015 № 110/1-09

# ПРАВИЛА
## внутреннего распорядка для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Клубничка»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МБДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Клубничка», (далее МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.

1.4. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), работники МБДОУ.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Копии Правил вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях МБДОУ и размещаются в открытом доступе на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

## 2. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Режим работы МБДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов;
- ежедневный график работы МБДОУ:

- основные группы с 07.30 до 18.00;

- дежурная группа с 07.00 часов до 07.30 часов; с 18.00 до 19.00 часов
- группа кратковременного пребывания с 9.00 до 12.30

2.2. Образовательная деятельность в МБДОУ ведётся на русском языке. В МБДОУ создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

2.3. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.4.В МБДОУ в рамках предоставления дополнительных образовательных услуг может быть организована образовательная деятельность по изучению иностранных языков в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период и период низкой посещаемости воспитанников (40%)

2.6. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.30 ч. В исключительных случаях (посещение поликлиники, прохождение лечебных процедур и пр.) воспитанники принимаются в МБДОУ после 8.30 при наличии заявления от родителей (законных представителей).

2.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

2.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, об опоздании необходимо сообщить в МБДОУ до 8.00.

2.9. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводят осмотр на педикулез.

2.10. Родители расписываются во время прихода в «Журнале здоровья», чем берут на себя ответственность за состояние здоровья ребенка.

2.11. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в т.ч. утренней зарядки, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.12. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.13. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

## 3. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1.Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения в соответствии с Правилами приѐма воспитанников на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Клубничка».

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых

детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, предоставляемой воспитателю группы.

3.5. В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 п.18.1. в случае обнаружения воспитанников, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в МБДОУ при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника и воспитателя, с обязательным предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.7. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 – 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.9. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства как родителем (законным представителем), так и воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.10. В МБДОУ используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

3.11. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

3.12. С целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний необходимо соблюдать принцип групповой изоляции и осуществлять вход в группы через имеющиеся самостоятельные входы в групповые помещения,

3.13. Вход в образовательное учреждение всем участникам образовательного процесса и гостям разрешается со второй обувью либо в бахилах.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

4.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

4.2. При организации режима пребывания детей в МБДОУ более 5 часов организуется четырехкратный прием пищи с интервалом 3-4 часа.

4.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

4.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации

режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

4.6\5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

## 5. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Воспитанника необходимо приводить в МБДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

5.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы (для девочек); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

• сменная обувь: сандалии (либо другая обувь) с застежками на подъеме стопы, каблучком и жестким задником по размеру ноги.

• не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

• комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и четыре байковые пеленки).

• два пакета для хранения чистого и использованного белья.

• для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, черные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги)

• для занятия ритмикой необходима специальная форма: для мальчиков - белая футболка, черные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и черные чешки (строго по размеру ноги); для девочек – белый гимнастический купальник, белая короткая юбка, х/б носки и белые чешки (строго по размеру ноги)

• индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

• головной убор (в теплый период года).

• носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

5.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребѐнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в

раздевальной комнате. За утерю непромаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ ответственности не несет.

5.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) и обуви.

5.8. Одежда ребенка должна соответствовать времени года и температуре воздуха как на улице таки в помещении, должна быть не слишком велика и не сковывать его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

## 6. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

6.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5.

Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15оС и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится:

- для детей до 4 лет при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с,
- для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с.

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.2. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей и младший обслуживающий персонал не несет персональной ответственности за жизнь и здоровье ребенка в отсутствии педагога.

6.3. Организация прогулок, как правило, осуществляется на специально отведенных для групп территориях. Для организации прогулки может быть использована вся территория МБДОУ, а также территории скверов, парков и другие территории, приспособленные для прогулок детей и занятий физкультурой.

6.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

6.5. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

## 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребѐнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом

состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

7.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.7. В помещении и на территории МБДОУ запрещено курение.

7.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

7.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МБДОУ ответственности не несет.

7.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада и на путях эвакуации. Администрация МБДОУ не несèт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.12. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

## 8. СОТРУДНИЧЕСТВО

8.1. Педагоги, администрация МБДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

8.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

8.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в родительский комитет.

8.13. Посещение общих и групповых собраний обязательно. Информация, полученная на собраниях познавательна, поможет лучше воспитывать своего ребѐнка.

8.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, устав МБДОУ.

8.5. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МБДОУ, заместителю заведующего или старшему воспитателю МБДОУ по телефону или в приемные часы.

## 10.ОБЩИЕ ПРАВИЛА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ

10.1. Воспитанники должны уважать законные права участников образовательного процесса: детей, работников детского сада, родителей.

10.2. Дети должны:

- обращаться к сотрудникам МБДОУ и незнакомым взрослым по имени, отчеству и на «Вы»;

- проявлять уважение к старшим;

- старшие дошкольники пропускают вперед младших дошкольников; мальчики– девочек;

- спускаться и подниматься по лестницам, держась за поручни, соблюдать дистанцию, не толкать и не перегонять друг друга;

- не кричать, говорить спокойно;

- проявлять внимание и осторожность во время еды.

- дети 5-7 лет должны знать номера телефонов экстренной помощи, а также свой домашний адрес и номер домашнего телефона;

- помогать другим, когда им нужна помощь;

- аккуратно обращаться с игрушками и другими предметами развивающей среды, а также со своими и чужими вещами;

- выполнять требования воспитателей и других работников МБДОУ;

10.5. В детском саду запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья:

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и дверей, открывающихся в коридор и в других местах, не приспособленных для игр;

- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории детского сада.

10.6. Детям не разрешается:

- ходить по коридорам без сопровождения взрослого;

- толкать друг друга, бросаться предметами в детей и взрослых, применять физическую силу;

- самостоятельно уходить из детского сада и с его территории;

- приносить и использовать в детском саду и на его территории колющие и режущие предметы, зажигалки, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, таблетки и другие предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья детей;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим;

- бегать на территории и в здании детского сада без разрешения взрослых;

- устраивать драки, участвовать в драках; пинать, щипать, кусать других детей;

- ломать игрушки и оборудование;

- без разрешения взрослых покидать групповую комнату;

- совершать действия, которые могут причинить вред здоровью как себе, так и окружающим:

- брать в рот посторонние предметы (как в группе, так и на территории детского сада);

- пить воду из-под крана;

- брать чужие личные вещи детей и взрослых.

10.7. Дети должны сообщать о плохом самочувствии воспитателям или другим работникам детского сада.

10.8. Приходя в детский сад, воспитанники должны поздороваться с воспитателем и детьми.

10.9. Каждый воспитанник должен вешать верхнюю одежду на закреплѐнном для него месте.

10.10.Сменную обувь переобувать в раздевальной и ставить в свой шкафчик.

10.11. На физкультурные занятия и утреннюю гимнастику надевать спортивную форму.

## 11.ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ГРУППЕ

11.1. Не пользоваться сломанными игрушками, оборудованием.

11.2. Соблюдать осторожность, если не обходимо пройти по мокрому полу.

11.3. Во время раздачи пищи дети не должны находиться возле столов (кроме дежурных).

11.4. Не трогать медикаменты, моющие и дезсредства, не прикасаться к электроприборами, розеткам.

11.5. Не раскачиваться на стульях.

11.6. Соблюдать правила техники безопасности во время занятий по продуктивной деятельности.

11.7. Во время занятий не следует отвлекаться, мешать другим детям слушать воспитателя.

11.8. Во время игры не следует раскидывать и ломать игрушки.

11.9. Стараться всегда выглядеть опрятно.

11.10. Обращаться друг к другу вежливо и уважительно.

11.11. Уходить из детского сада можно только с родителями (лицами их замещающими).

11.12. Перед едой мыть руки с мылом

11.13. Уметь пользоваться столовыми приборами.

11.14. Стараться есть не спеша и аккуратно.

## 12. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА МУЗЫКАЛЬНЫХ ЗАНЯТИЯХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ.

12.1. На музыкальные занятия приходить в опрятном внешнем виде, на танцевальные и спортивные занятия в соответствующей форме (кроме групп раннего возраста).

12.2. Дети должны приходить в зал без игрушек.

12.3. Дети не должны раскачиваться на стульях во время пения.

12.4. Во время непредвиденной ситуации с одеждой или обувью дети должны выйти из строя.

12.5. Во время подвижной игры бегать только в одном направлении, начиная с раннего возраста.

12.6. При плохом самочувствии ребенок должен сообщить взрослому.

12.7. Для индивидуальных занятий дети приходят и уходят из зала только в сопровождении взрослого.

12.8. По окончании массовых мероприятий дети могут пользоваться обеими дверями зала, не создавая толчеи и паники, пропуская вперед младших.

## 13.ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УЧАСТКЕ

13.1. Выходить на участок только в присутствии воспитателя или работника его заменяющего.

13.2. Не покидать своего участка без разрешения воспитателя.

13.3. Не подбирать инородные для участка предметы без ведома взрослого.

13.4. Не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать ничего у них из рук.

13.5. Не разрешается:

- лазать по ограждениям, деревьям, заборам,
- брать в руки, в рот грязные предметы, снег, сосульки,
- бросать друг в друга песком, землей, камешками.
- трогать руками животных,
- брать в руки сосульки, опасные и ядовитые растения, грибы, пробовать их на вкус.
- ловить пчел, ос, шмелей и других насекомых;
- в морозный день прикладываться к металлическим предметам.
- раскачиваться на качелях стоя, высоко;

- стоять за качелями, когда на них катается другой ребенок;
- прыгать со спортивных снарядов без страховки взрослого;
- пользоваться неисправным оборудованием.

## 9. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

9.1. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствии воспитанников.

9.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников);
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях защиты прав воспитанников сотрудники и администрация ДОУ при наличии фактов психического и физического насилия над личностью ребенка вправе обратиться в органы, защищающие права ребенка.

## 14. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

14.1.За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

## 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. За нарушение настоящих Правил поведения воспитанников в детском саду к детям применяются меры воспитательного воздействия.

14.2. За грубые и неоднократные нарушения требований Правил несут ответственность родители ребенка. Настоящие правила распространяются на все мероприятия, в том числе, проводимые за пределами детского сада.

14.3.Настоящие Правила доводятся до сведения всех воспитанников и родителей (законных представителей), помещаются в доступном месте для ознакомления.